

# NORMAS PARA LA ELABORACIÓN DE LOS RESÚMENES DE LAS COMUNICACIONES

**Los resúmenes recibidos que no se ajusten a estas normas serán devueltos a los autores**

**Márgenes:** superior: 2,5 cm; inferior: 2,5 cm; izquierdo: 3 cm; derecho: 3 cm

**Tipo de letra:** Arial Narrow

**Formato de párrafo:**

*Alineación de texto:* Justificado a izquierda y derecha

*Sangría:* Sin sangría

*Espaciado:* Para todo el texto (salvo filiación): Anterior: 12 pto. Posterior: 12 pto  
Para filiación: Anterior: 0 pto. Posterior: 0 pto

*Interlineado:* Sencillo

**Título de la comunicación:**

Tamaño 14

En minúscula y negrita.

Nombres científicos completos en minúscula y cursiva, mencionando el autor y, entre paréntesis, el orden y la familia

**Autores:**

Tamaño 12

Apellidos, Nombre (solo inicial)

En mayúsculas y con una llamada numérica en superíndice para la filiación

En el caso de varios autores, se separarán con punto y coma

Subrayar el autor que realizará la comunicación

**Filiación de autores:**

Tamaño 10

Direcciones de los autores ordenadas según numeración de las llamadas en línea aparte

**Texto del resumen:**

Tamaño 12

Nombres científicos en cursiva. La primera vez que se nombren se escribirán completos y mencionando el autor

Máximo 300 palabras

**Palabras clave:**

Tamaño 12

Se incluirán hasta un máximo de 8 palabras clave, separadas por comas

**Nombre del archivo:**

Apellido, seguido de guion bajo, el tipo de comunicación (Oral o Póster)

Si se envía más de un resumen, por favor, introduce a continuación un guion bajo seguido del número de la comunicación. Ejemplo: López\_Oral\_1.docx y López\_Oral\_2.docx